



Anno 2022

Determinazione del Direttore Amministrativo

N° 086 /2022 del 30/05/2022

Il Direttore

dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente Determinazione Dirigenziale.

Oggetto

PRESA D'ATTO E ACCETTAZIONE DIMISSIONI SIG.RA FABIOLA REALI DIPENDENTE DELL'ENTE A TEMPO DETERMINATO CON QUALIFICA DI O.S.S. OPERATORE SOCIO SANITARIO

Il Dirigente

In originale f.to: Dott. Cottini Alberto

(Per presa visione)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

In originale f.to: Manfredto Gianna

Il Direttore

PRESO ATTO della comunicazione pervenuta in data 23/05/2022, agli atti, con la quale la Sig.ra Fabiola REALI dipendente dal 01/04/2022 presso questa Amministrazione a tempo pieno e determinato in qualità di O.S.S. Operatore Socio Sanitario, con inquadramento nella categoria B1 comunica le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 01/06/2022 (ultimo giorno di servizio 31/05/2022).

PRESO ATTO dei termini di preavviso di cui all'art. 51 comma 4 lett. c) CCNL Funzioni Locali 21/05/2018 4 " *In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 50 e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo*".

DATO ATTO pertanto che i termini di preavviso previsti dal citato vigente CCNL Funzioni Locali sono stati rispettati

RITENUTO pertanto nulla osta dal prendere atto e accettare le dimissioni con decorrenza 01/06/2022 (ultimo giorno lavorativo 31/05/2022)

VISTI i D. Lgs.29/93, n. 80/98 e n. 387/98 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n. 15 del 01/10/2020, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore

DETERMINA

- 1) DI PRENDERE della comunicazione pervenuta in data 23/05/2022, agli atti, con la quale la Sig.ra Fabiola REALI dipendente dal 01/04/2022 presso questa Amministrazione a tempo pieno e determinato in qualità di O.S.S. Operatore Socio Sanitario, con inquadramento nella categoria B1 comunica le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 01/06/2022 (ultimo giorno di servizio 31/05/2022).
- 2) DI DARE mandato all'Ufficio Personale di adottare tutti gli adempimenti necessari e conseguenti.

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 086/ 2022 viene pubblicata per 10 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online, sul sito della Casa di Riposo di Vercelli:

Dal 01/06/2022 al 11/06/2022

Al numero 100 / 2022 dell'Albo Pretorio dell'Ente

IL DIRIGENTE

In originale f.to: *Alberto Cottini*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione.

Vercelli, li 30/05/2022

IL DIRIGENTE

In originale f.to: *Alberto Cottini*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa.

Vercelli, li 30/05/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

In originale f.to: *Carola Zavattaro*

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Vercelli li, 30/05/2022

Il Dirigente

